



# 天津市医疗健康学会

Tianjin Association of Medicine and Health

天津市南开区奥城商业广场23号楼2门803室 邮编: 300381 联系电话: 022-58951878

## 天津市医疗健康学会 办会管理条例

根据天津市科学技术协会政策选编有关要求,《天津市医疗健康学会办会管理条例》2023年9月16日经学会第五届常务理事会议审议通过。望各分支机构遵照执行。

### 一、会前材料

会前,要求负责该项会议的工作人员及时与学会负责财务报销人员对接,审核各项会前材料。

### 二、会后报销

按以下财务要求提交会议报销支撑材料,未提交报销材料者,学会不予开赞助款发票。(一次会议,只允许报销一次,剩余款项可用于再次举办会议,同时提交活动申请表)。赞助款全部到齐后尽快报销,超出一个月未报销则按照国家税务政策要求扣缴部分税款。

### 所有会议都需要的材料



# 天津市医疗健康学会

Tianjin Association of Medicine and Health

天津市南开区奥城商业广场23号楼2门803室 邮编: 300381 联系电话: 022-58951878

## 。 电子材料共同要求:

- 。 盖学会章的会议通知、会议邀请函、会议日程的 PDF 扫描文件。
- 。 会议纪要（电子版-以会议编号命名发到学会邮箱：tjsyljkxh@163.com）。
- 。 报销讲课费的所有人员需提供身份证正反面。
- 。 会议课时费（劳务费）发放明细表 EXCEL 版。
- 。 会议相关照片：每位讲者照片及体现会场规模的照片，（线上会视频截屏需体现：头像、所讲课题）。

## 。 纸质材料共同要求:

- 。 盖学会章的会议通知、会议邀请函、会议日程的打印版。
- 。 会议课时费（劳务费）发放明细表打印版。
- 。 线下会议签到表纸质版原件。
- 。 打印会议相关照片：**a.** 报销讲课费的所有人员要提供现场发言时图片（体现所讲课题）。**b.** 体现会场规模和全体参会人员的会场全景照片。**c.** 体现会议主题照片和茶歇摆台照片。**d.** 线上会视频截屏需体现：头像、所讲课题。



# 天津市医疗健康学会

Tianjin Association of Medicine and Health

天津市南开区奥城商业广场23号楼2门803室 邮编: 300381 联系电话: 022-58951878

- 。有酒店场地费支出项目及第三方会议公司服务的项目，应在会前与学会双方签订服务协议。（必须提供会议公司服务项目预算明细表，会议结束后提交结算单）。

## 线上会议需要增加的材料

### 。 电子材料:

- 。线上会议全程视频材料上传到百度网盘，分享链接提交给学会负责报销人员。视频须能够反映实时参会人员名单及实时人数。
- 。登录直播间参会人员后台统计表原件。

### 。 其他要求:

- 。必须有第三方会议公司承办线上直播平台服务，会议公司会前应与学会签订服务协议。

## 提供报销发票要求:

1. 学术会议在酒店或委托会议公司承办，需提前申请，经学会审核同意并与承办方签订合作协议，收到增值税专用发票（票面税率不得低于3%）后对公转账。
2. 餐费（人均60元标准）、茶歇（人均30元）可提供增值



# 天津市医疗健康学会

Tianjin Association of Medicine and Health

天津市南开区奥城商业广场23号楼2门803室 邮编: 300381 联系电话: 022-58951878

税普通发票，随发票附机打费用清单。住宿标准不超过 600 元/天/人。(注：狗不理集团、津菜典藏等高档酒店发票不予报销)。

3. 交通费提供增值税普通发票（或电子发票）及行程单。加油费及交通费充值卡不予报销。委托出租车公司接送参会专家，应提供加盖公章的接送专家明细表；学会收到发票后对公转账。

4. 会议费用可以（应）包含：第三方会务公司会议平台费/场地费/交通费/餐费/茶歇/打印费/讲课费等。会议费、场地费、劳务费、讲课费一律对公转账。如活动经费不足以支付会议费或已通过其他渠道结算或预付的，专委会须填写相关说明提交学会备案。声明经费使用情况或体现费用支出机构、费用金额、用途、时间，由专委会主任委员及秘书长签字。提交学会纸质版原件。

5. 与其他学会联合举办的会议，需明确会议主办方，并与联合举办方签订组织合作协议。

6. 根据科协相关文件要求，课时费按职称发放：正高 2000 元、副高 1000 元、中级 800 元。课时费包括：讲课、主持+点评。每位讲者讲课时长不能少于 30 分钟，报销讲课费（劳务费）原则上 1 位讲者不能超过 2 位点评者。所有报销讲课费人员，课时时长不得少于会议全程时长人均 15 分钟。职称是费用等级的唯一标准，如需提高标准请提前申请，并出具相应支撑材料。讲课



# 天津市医疗健康学会

Tianjin Association of Medicine and Health

天津市南开区奥城商业广场23号楼2门803室 邮编：300381 联系电话：022-58951878

费发放明细表模板（见附件列表）。

7. 会议按预算要求发生的除餐费、茶歇、交通费以外的其他费用均需开具增值税专用发票，且票面税率不得低于3%。

8. 报销材料整理之后，应及时提交学会，提交报销材料截止日期为每年12月20日。

9. 各专委会主委及秘书长，一定按办会要求严格执行，会议期间要求各专委会主委及秘书长全程监管会议执行全过程。

10. 会议期间不允许医药企业代表拍照签到表，或向其透露参会人相关信息。

11. 要求会议对接人原则上是专委会秘书长、秘书或会议公司人员。

### 三、学会开票项目：

学会信息：

名称：天津市医疗健康学会

纳税人识别号：51120000A031035264

开户行：中国建设银行股份有限公司天津和平支行

账号：12050161530000008354



# 天津市医疗健康学会

Tianjin Association of Medicine and Health

天津市南开区奥城商业广场23号楼2门803室 邮编: 300381 联系电话: 022-58951878

## 四、附件列表:

1. 邀请函、会议日程、招商函模板
2. 学会活动预算表
3. 天津市医疗健康学会红头文件模板
4. 课时费（劳务费）发放明细表
5. 线下活动签到表
6. 天津市科协所属学会重大活动安全责任书
7. 天津市科协所属学会重大活动意识形态备案表

## 五、办会业务手册

详细办会要求及附件文件下载，请参阅“天津市医疗健康学会办会业务手册网站”，网址：

<https://cdc.ac.cn>

最终解释权归天津市医疗健康学会所有。

天津市医疗健康学会

2024年3月1日